



PĀRDAUGAVAS BĒRNU UN JAUNIEŠU CENTRS „ALTONA”

Altonavas iela 6, Rīga, LV-1004, tālrunis 67612354, e-pasts pbjcaltona@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021. gada 31. augustā

Nr.BJCP-21-2-nts

Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Pārdaugavas bērnu un jauniešu centrā “Altona”

Grozījumi ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra “Altona” 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 113.1. apakšpunktu

(Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra “Altona” 12.10.2021. iekšējo noteikumu Nr.BJCP-21-4-nts redakcijā)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Pārdaugavas bērnu un jauniešu centrā “Altona” (turpmāk – Iestāde), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Iestādes darbiniekiem un audzēkņiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumus Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus, kā arī testēšanas organizēšanu.

(Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra “Altona” 12.10.2021. iekšējo noteikumu Nr.BJCP-21-4-nts redakcijā)

2. Noteikumi ir saistoši Iestādes darbiniekiem, audzēkņiem un audzēkņu likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – Vecāki).

3. Vecākiem un citu Iestādei nepiederošo personu uzturēšanos Iestādē nosaka 2019.gada 2.septembra Iekšējās kārtības noteikumu Nr.BJCP-19-2-nts 11.pielikums “Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītības iestādei piederošas un nepiederošas personas”.

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Izglītības process Iestādē tiek īstenots klātienē. Iestādes izglītības procesa īstenošanas veids var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, Rīgas pilsētā vai valstī.

(Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējo noteikumu Nr.BJCP-21-4-nts redakcijā)

5. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

6. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

7. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:

7.1. Pirmsskolas vecuma izglītojamos līdz 7.gadu vecumam;

7.2. Izglītojamos ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem, kuru dēļ personai trūkst spēju vai iemaņu mutes un deguna aizsega lietošanai;

7.3. Sporta nodarbībā un sporta pasākumu/ aktivitāšu laikā;

7.4. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts);*

7.5. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts);*

7.6. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts);*

7.7. ja tas nav iespējams mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas apguves specifikas dēļ.

8. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

9. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

10. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

11. Par nepieciešamību īstenot izglītības procesu attālināti MK noteikumu 109.punktā minētajos gadījumos, Iestādes direktors izdod rīkojumu.

(Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējo noteikumu Nr.BJCP-21-4-nts redakcijā)

12. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

13. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Iestādes direktora apstiprinātajam darba plānam, interešu izglītības nodarbību grafikam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, Rīgas pilsētā vai valstī.

14. Iestādē par izmaiņām izglītības procesa organizēšanā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju e-pastā, uz mobilajiem tālruņiem un izmantojot Iestādes sociālos tīklus, t.sk., timekļa vietni bjcaltona.riga.lv

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana, nodrošināšana un testēšanas organizēšana

15. Iestādes direktors, Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Iestādē, ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī testēšanas organizēšanu.

16. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Iestādes direktora noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:

- 16.1. Iestāde – Departaments;
- 16.2. Iestādes direktors – darbinieki;
- 16.3. Iestāde – audzēkņi;
- 16.4. Iestāde – Vecāki;
- 16.5. Vecāki/ audzēkņi – Iestādes direktors.

17. Iestādes iekštelpās un pie ārdurvīm tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

18. Iestādes direktors ar rīkojumu nosaka audzēkņu un darbinieku ierašanās nosacījumus Iestādē, par distancēšanās nodrošināšanu koplietošanas telpās, par audzēkņu pavadošo personu, kā arī pakalpojumu sniedzēju atrašanos Iestādē.

19. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

20. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

21. *(Svītrots ar Pārdaugavas bērnu un jauniešu centra "Altona" 12.10.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.BJCP-21-4-nts).*

IV. Noslēguma jautājumi

22. Noteikumi stājas spēkā 2021.gada 1.septembrī.

23. Noteikumi ir ievietojami Iestādes tīmekļvietnē www.pbjcaltona@riga.lv

24. Iestādes atbildīgā persona nosūta Iestādes vēstuli ar informāciju interešu izglītības skolotājiem, kuri informāciju pārsūta audzēkņiem, audzēkņu Vecākiem par to, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

25. Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka Vecāki vai audzēkņi ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

26. Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2019.gada 2.septembra Iekšējās kārtības noteikumu Nr.BJCP-19-2-nts 15.pielikumu Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu.

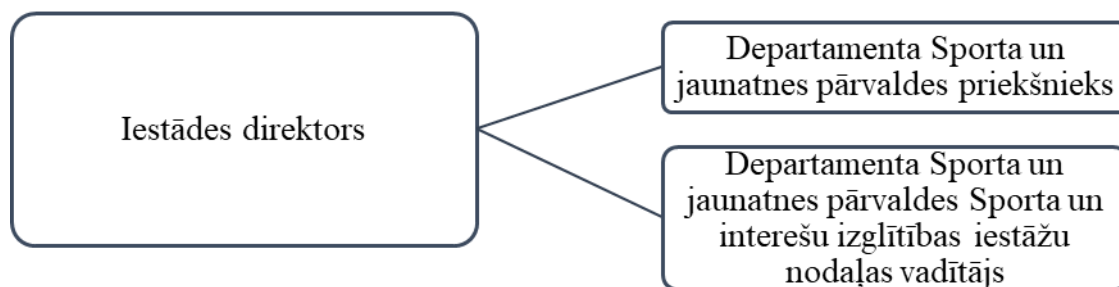
Direktore

M.Bernande

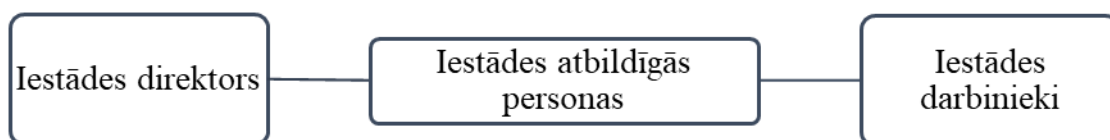
Bernande 67612354

Iestādes komunikācijas rīcības shēma

1. Iestāde – Departaments



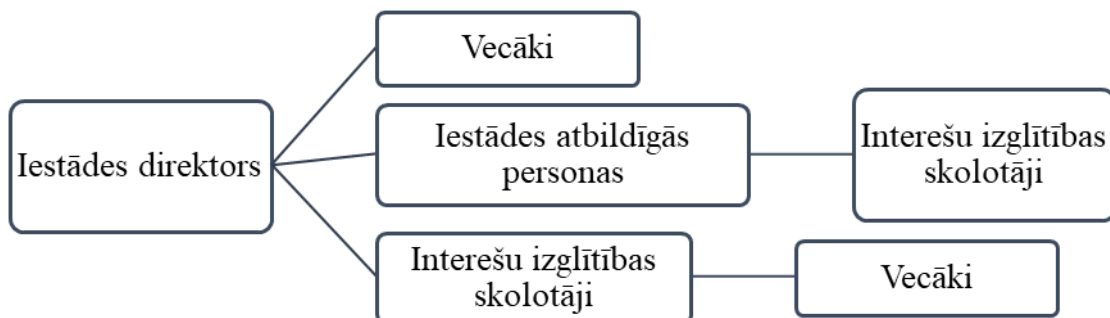
2. Iestādes direktors – darbinieki



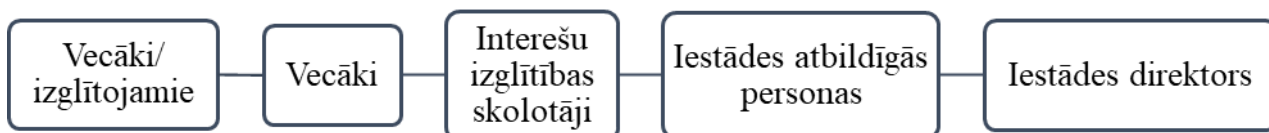
3. Iestāde – izglītojamie



4. Iestāde – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Iestādes direktors



Direktore

M.Bernande